



คำสั่งคณะพลศึกษา

ที่ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีคณะพลศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีคณะพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทน และการมอบอำนาจช่วง พ.ศ. ๒๕๕๙ และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ ๑๐๑๘๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีคณะพลศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. ที่ปรึกษา

- | | |
|---|-----------|
| ๑. คณบดีคณะพลศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | ที่ปรึกษา |
| ๓. หัวหน้าภาควิชาสุขศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๔. หัวหน้าภาควิชาพลศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๕. หัวหน้าภาควิชาสหวิทยาการ | ที่ปรึกษา |
| ๖. หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา | ที่ปรึกษา |
| ๗. หัวหน้าภาควิชาสาธารณสุขศาสตร์ | ที่ปรึกษา |
| ๘. ประธานหลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๙. ประธานหลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา | ที่ปรึกษา |
| ๑๐. ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาสิรินธร | ที่ปรึกษา |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะพลศึกษา | ที่ปรึกษา |

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดการเรียนการสอน

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกทวี พึ่งโพธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.อนันต์ มาลารัตน์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาธิต ประจันบาน | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ปรัชญ์ อินทรศักดิ์สิทธิ์ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.นุชรี เสนาคำ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ ดร.ทศพล ธาณี | กรรมการ |
| ๘. อาจารย์ ดร.ปริยาภรณ์ กุลศิริรัตน์ | กรรมการ |

๙. อาจารย์ ดร.ดิศรณ์ แก้วคล้าย	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.ลักษมี นิมวงษ์	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.พิพัฒน์ ตันวิบูลย์วงศ์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.พนธ์สิริ คำทูล	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.สิงหา จันทน์ขาว	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.ฉัตรพันธ์ ดุสิตกุล	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ ดร.สรัญญา วันจรรรัตน์	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.ทรัพย์สตรี แสนทวีสุข	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นรุตม์ สหนาวิน	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ แสนทวี	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ ดร.สราวุธ ชัยวิจิต	กรรมการ
๒๐. อาจารย์ ดร.อดิศักดิ์ มัตเตช	กรรมการ
๒๑. อาจารย์ปาริยา ปาริยะวุทธิ	กรรมการ
๒๒. นางสาวโชติรส ปันตระกูล	กรรมการ
๒๓. นางสาววรรณภา แซ่มณี	กรรมการ
๒๔. นางสาวไกล่รุ่ง รวมทรัพย์	กรรมการ
๒๕. นางจิรนนท์ กองพารา	กรรมการ
๒๖. นางสาวชนก พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๒๗. นายอนิชาติ ทรัพย์มูล	กรรมการ
๒๘. หัวหน้างานบริการการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๒๙. นางจาวรรณ ปานประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวอ้อมใจ ไฟคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวเสาวลักษณ์ รุ่งเรือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลและประสานงานการจัดตารางสอนและตารางสอบของทุกหลักสูตร และจัดสำหรับวิชา
สำหรับการลงทะเบียนประจำภาคเรียนตามกำหนด
๒. ประสานงานและดำเนินการบันทึกข้อมูลตารางสอนในระบบบริหารจัดการศึกษา (supreme)
ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๓. จัดห้องเรียนภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และประสานจัดหาห้องเรียนภายนอกคณะให้เพียงพอตาม
ตารางสอนประจำภาคเรียน
๔. ประสานงานการเปิดสอน และการจัดการเรียนการสอนชุดวิชาเลือกเสรี (module)
๕. ประสานงานการจัดซื้อจัดจ้าง และจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอน การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
อาจารย์พิเศษ และการจัดนิสิตช่วยปฏิบัติงานสอน (TA)

๓. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. หัวหน้างานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นายสุพจน์ พ่วงศิริ	กรรมการ
๓. นายธิตินันท์ เสงี่ยมงาม	กรรมการ
๔. นางสาวจารีรัตน์ จันทร์สำเภา	กรรมการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานเพื่อจัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์สื่อ โสตทัศนูปกรณ์เพื่อให้บริการการจัดการเรียนการสอน
ประจำห้องเรียนต่างๆ ให้ครบถ้วน
๒. ดูแล ตรวจสอบเช็ค ซ่อมบำรุงอุปกรณ์สื่อ โสตทัศนูปกรณ์และตรวจสอบความพร้อมในการใช้งาน
อย่างสม่ำเสมอ
๓. ประสานงานกับงานบริการการศึกษาเพื่อจัดบริการด้านสื่อ โสตทัศนูปกรณ์ตามตารางสอน
ทุกภาคเรียน

๔. ให้บริการด้านสื่อการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวกในการสอนให้แก่ผู้สอน
๕. ให้บริการด้านการบันทึกภาพหรือสื่ออื่นๆ ตามที่ร้องขอ หรือได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอาคารสถานที่

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑. หัวหน้างานกายภาพและสิ่งแวดล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพิษณุ วงษ์ยะรา | กรรมการ |
| ๓. นายสมเกียรติ รุ่งกำจัด | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพิกุล ภูจักรหิน | กรรมการ |
| ๕. นายไพศาล คงสอน | กรรมการ |
| ๖. นายสายชล ใจเย็น | กรรมการ |
| ๗. นางสาวชญาณี ประรงค์ทอง | กรรมการ |
| ๘. นายธงชัย วันอารีย์ | กรรมการ |
| ๙. นายวิเชียร เบิกบานดี | กรรมการ |

- หน้าที่**
๑. ดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพนอกอาคาร โดยรอบอาคาร และภายในอาคารที่มีจัดการเรียนการสอนให้มีความสวยงาม สะอาดและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการจัดการเรียนการสอน
 ๒. ดูแลความเรียบร้อยของระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง ห้องสุขา การจัดการขยะ การทำความสะอาด ให้มีความพร้อมในการใช้งานจัดการเรียนการสอน
 ๓. ดูแลทำความสะอาดห้องเรียนตามตารางและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส-โคโรนา (COVID-19)
 ๔. ดูแลทำความสะอาดและความเรียบร้อยของโต๊ะ เก้าอี้ประจำห้องเรียน
 ๕. ดำเนินการฉีดพ่นฆ่าเชื้อเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.สนธยา สีละมาด)
คณบดีคณะพลศึกษา